

**DANSK JUDO OG JU-JITSU UNIONs VEDTÆGTER****INDHOLDSFORTEGNELSE**

<b>Afsnit 1</b>	<b>NAVN OG HJEMSTED</b>	<b>side 2</b>
<b>Afsnit 2</b>	<b>FORMÅL</b>	<b>side 2</b>
<b>Afsnit 3</b>	<b>KRITERIER FOR MEDLEMSSKAB</b>	<b>side 2</b>
<b>Afsnit 4</b>	<b>JUDO DANMARK OG JU-JITSU DANMARK</b>	<b>side 2</b>
<b>Afsnit 5</b>	<b>SPORTS-LICENS</b>	<b>side 3</b>
<b>Afsnit 6</b>	<b>UNIONENS LEDELSE / AFSTEMNINGSREGLER</b>	<b>side 3</b>
<b>Afsnit 7</b>	<b>REVISORER</b>	<b>side 3</b>
<b>Afsnit 8</b>	<b>REPRÆSENTANTSKABET</b>	<b>side 3</b>
<b>Afsnit 9</b>	<b>HOVEDBESTYRELSEN</b>	<b>side 5</b>
<b>Afsnit 10</b>	<b>DAGLIG LEDELSE</b>	<b>side 6</b>
<b>Afsnit 11</b>	<b>APPELUDVALGET</b>	<b>side 7</b>
<b>Afsnit 12</b>	<b>ADMINISTRATIVE BESTEMMELSER</b>	<b>side 7</b>
<b>Afsnit 13</b>	<b>SANKTIONSBESTEMMELSER</b>	<b>side 8</b>
<b>Afsnit 14</b>	<b>ÆRESBEVISNINGER</b>	<b>side 9</b>
<b>Afsnit 15</b>	<b>DELING AF UNIONEN</b>	<b>Side 9</b>
<b>Afsnit 16</b>	<b>UNIONENS OPLØSNING</b>	<b>Side 10</b>

## **1. NAVN OG HJEMSTED**

- 1.a Unionens navn er Dansk Judo og Ju-Jitsu Union som forkortes DJU.
- 1.b Unionens hjemsted er Brøndby.

## **2. FORMÅL OG TILHØRSFORHOLD**

- 2.a Unionens formål er at lede og udvikle samarbejdet mellem danske amatørklubber i hvilke der dyrkes Judo og Ju-Jitsu, herunder Aikido.
- 2.b Unionen er medlem af internationale, europæiske og nordiske organisationer, der repræsenterer forannævnte discipliner.
- 2.c Unionen er et specialforbund under Danmarks Idrætsforbund, skrives forkortet DIF, med de deraf følgende rettigheder og forpligtelser.

## **3. KRITERIER FOR MEDLEMSKAB**

- 3.a Enhver amatørklub, hvis formål er at give medlemmerne mulighed for at dyrke en eller flere af de i stk.2.a nævnte idrætsdiscipliner, kan optages som medlem i DJU.
- 3.b Optagelse sker efter Hovedbestyrelsens beslutning.
- 3.c Udmeldelse af DJU skal ske skriftligt til Unionens adresse. Udmeldelsen skal være bilagt et attesteret referat af den generalforsamling, der har vedtaget udmeldelsen.
- 3.d For medlemskab i DJU betaler hver klub et årligt kontingent, der fastsættes af repræsentantskabet efter Hovedbestyrelsens indstilling.
- 3.e Klubber i DJU må ikke samtidig være medlem af, eller have samarbejde med andre landsdækkende eller internationale idrætsorganisationer, med mindre organisationerne opfylder mindst en af følgende betingelser:
  - 1. Organisationen er medlem af DIF
  - 2. DJUs hovedbestyrelse har meddelt speciel tilladelse til at samarbejde med organisationen.

## **4. JUDO DANMARK OG JU-JITSU DANMARK**

- 4.a DJUs idrætslige aktiviteter forestås af 2 sektioner. Disse er Judo Danmark og Ju-Jitsu Danmark. Sektionernes medlemmer er de personer, der har en gyldig sportslicens registreret i sektionen. Sektionerne ledes af medlemmerne efter regler, anført i sektionernes vedtægter.
- 4.b Judo Danmark og Ju-Jitsu Danmark har hver for sig selvstændig ledelse af interne forhold og egen økonomisk styrelse. Overfor offentligheden og i relation til DIF repræsenteres sektionerne gennem DJU.  
Hovedbestyrelsen kan sætte en sektion under administration, såfremt der i sektionen opstår problemer af en sådan art, at det kan skade Unionen som helhed.
- 4.c Judo Danmark og Ju-Jitsu Danmarks vedtægter må ikke indeholde bestemmelser, der er i strid med

Unionens vedtægter og regulativer, eller som på anden måde strider mod de principper, der er gældende for DJUs virke.

DJU's Hovedbestyrelse har påtaleret i så henseende.

- 4.d Inden hvert regnskabsårs begyndelse udarbejder sektionerne hver for sig et budget over det kommende års økonomi.  
Budgettet skal udarbejdes på en sådan måde, at det kan indpasses i Unionens regnskabssystem.

## **5. SPORTS-LICENS**

- 5.a For at deltage i DJUs aktiviteter skal der indløses en gyldigt Sportslicens. Sportslicenser kan kun indløses af medlemmer i DJU registrerede klubber.

## **6. UNIONENS LEDELSE / AFSTEMNINGSREGLER**

- 6.a Unionens øverste myndighed er Repræsentantskabet. Den overordnede ledelse varetages af Hovedbestyrelsen og den daglige administration af den daglige ledelse bestående af Unionsformanden, formanden for Judo Danmark og formanden for Ju-Jitsu Danmark.
- 6.b Valgbare til tillidsposter indenfor DJU er alle medlemmer af klubber under DJU, der er fyldt 15 år og som er amatører i henhold til DJUs amatørbestemmelser. For tillidsposter der indebærer økonomisk ansvar og for poster i Appeludvalget skal medlemmet være fyldt 18 år.
- 6.c Alle tillidshverv indenfor DJU er ulønnede. Udgifter til rejser og diæter m.v. kan alene betales efter de af Hovedbestyrelsen fastsatte satser.
- 6.d Almindeligt stemmeflertal er gældende ved alle afstemninger indenfor DJU. Undtaget er kravet til kvalificeret flertal i 8.k og 8.l og punkterne 6.e – 6.f
- 6.e Er der stemmelighed ved afstemninger i Hovedbestyrelsen er formandens stemme udslagsgivende.
- 6.f Er der stemmelighed ved personvalg gøres afstemningen om mellem de personer, der ved første afstemning fik flest og lige mange stemmer. Giver dette ingen afgørelse, afgøres valget ved lodtrækning.

## **7. Revisorer**

- 7.a Regnskabet løber fra 1. januar til 31. december.
- 7.b DJUs regnskab skal revideres af en statsautoriseret eller registreret revisor, der skal være uafhængig af Unionen.
- 7.c Til at kontrollere, at Unionens midler anvendes i overensstemmelse med de erklærede formål, vælger Repræsentantskabet to kritiske revisorer. De kritiske revisorer, der ikke også kan være medlem af Unionens eller sektionernes bestyrelser, vælges for to år ad gangen. Begge kritiske revisorer er på valg ved det ordinære repræsentantskabsmøde
- 7.d Revisorerne har til enhver tid krav på at få adgang til alle de oplysninger, de finder nødvendige for at kontrollere Unionens og sektionernes budgetlægning og regnskabsføring.

## **8. REPRÆSENTANTSKABET**

- 8.a Repræsentantskabet består af Hovedbestyrelsen samt klubbernes udpegede repræsentanter. En

klubs repræsentanter skal udpeges blandt klubbens egne medlemmer.

- 8.b I den udstrækning lokaleforholdene tillader det, er Repræsentantskabets møder åbne for enhver, der ønsker at overvære dem. Taleret på møderne har Repræsentantskabets medlemmer. Dirigenten kan, med forsamlingens samtykke, meddele taleret til enhver der ønsker ordet.
- 8.c Stemmeret på Repræsentantskabet har de tilmeldte klubber med 1 stemme for hver repræsentant, de er berettiget til i henhold til stk. 8.d. Møder der færre repræsentanter fra en klub, end denne er berettiget til, råder den eller de fremmødte repræsentanter over klubbens fulde antal stemmer. Der kan ikke benyttes fuldmagt til at stemme på andre klubbers vegne. Samme person kan ikke repræsentere flere klubber. Et medlem af DJUs hovedbestyrelse kan ikke udøve en klubs stemmeret.
- 8.d En klub er berettiget til 1 repræsentant for 1 - 19 Sportslicenser, 2 repræsentanter for 20 - 49 sportslicenser og 3 repræsentanter, for 50-99 sportslicenser, og yderligere 1 repræsentant pr. påbegyndt 50 sportslicenser herudover registreret under klubbens navn jvfr. stk. 8.e.
- 8.e Antallet af repræsentanter opgøres ud fra antallet af gyldige licenser pr. d. 31. juli. Klubber der meldes ind i perioden fra 1. august frem til førstkommende ordinære repræsentantskabsmøde får opgjort antallet af repræsentanter ud fra antallet af gyldige licenser tegnet pr. 15. april. Opgørelse af repræsentanter gælder uændret ved ekstraordinære møder i perioden frem til næstkommende ordinære repræsentantskabsmøde.
- 8.f Klubber, der ikke senest den 1. maj har indbetalt unionskontingent for året eller som ikke rettidigt har indsendt medlemsopgørelse til DIF, har ikke repræsentationsret.
- 8.g Repræsentantskabet afholder hvert andet år møde i juni måned (ulige år). Dette møde betegnes som DJUs ordinære repræsentantskabsmøde.
- 8.h Indkaldelse til det ordinære møde skal ske to gange. Første indkaldelse skal udsendes senest 1. februar. Udover meddelelse om tid og sted for mødets afholdelse, skal indkaldelsen indeholde en fortegnelse over hvilke tillidsrepræsentanter, der er på valg, med angivelse af hvorvidt den nuværende indehaver modtager genvalg. Anden indkaldelse skal ske senest to uger før mødet. Den skal indeholde bekræftelse af tid og sted for mødets afholdelse, fuldstændig dagsorden, skriftlige beretninger, regnskab, budget, indkomne forslag i deres fulde ordlyd, samt kandidatlister til de ledige tillidsposter.
- 8.i Forslag, der ønskes behandlet på det ordinære repræsentantskabsmøde, herunder forslag til de ledige tillidsposter, fremsendes til DJUs kontor senest d.15. april.
- 8.j Ret til at stille forslag har Hovedbestyrelsen, Judo Danmark & Ju-Jitsu Danmarks bestyrelser og medlemsklubber.
- 8.k For at ændre DJUs vedtægter eller amatørbestemmelser, skal mindst 3/4 af de tilstedeværende repræsentanter stemme for ændringen.
- 8.l For at oprette en ny sektion eller nedlægge en eksisterende skal mindst 4/5 af de tilstedeværende repræsentanter stemme herfor.
- 8.m Senest 1 uge før repræsentantskabsmødet skal klubberne meddele unionens kontor, hvem der repræsenterer klubben. Kun rettidigt anmeldte repræsentanter kan udøve klubbens stemmeret.
- 8.n Dagsordenen for det ordinære repræsentantskabsmøde er:

- 1... Kontrol af repræsentanter.
  - 2... Valg af dirigent.
  - 3... Forelæggelse og behandling af årsberetning.
  - 4... Forelæggelse og behandling af regnskab.
  - 5... Forelæggelse af budget.
  - 6... Fastlæggelse af unionskontingent.
  - 7... Behandling af indkomne forslag.
  - 8... Valg af Unionsformand.
  - 9... Valg til Appeludvalget.
  - 10.. Valg af revisor.
  - 11.. Eventuelt.
- 8.o Repræsentantskabet skal afholde ekstraordinært møde, såfremt ti eller flere medlemsklubber skriftligt fremsætter anmodning herom med angivelse af det eller de emner, der ønskes drøftet på mødet. Mødeindkaldelse udsendes derefter af Unionen med en dagsorden, der omfatter de fremsatte ønsker. Denne skal udsendes senest ti dage efter anmodningens fremsættelse.
- 8.p Repræsentantskabet skal afholde ekstraordinært møde, når Hovedbestyrelsen anmoder om det.
- 8.q Indkaldelse til ekstraordinært repræsentantskabsmøde skal udsendes senest to uger før mødets afholdelse.
- 8.r På et ekstraordinært repræsentantskabsmøde kan kun behandles det eller de emner, der har givet anledning til mødets indkaldelse.

## **9. HOVEDBESTYRELSEN**

- 9.a Hovedbestyrelsen består af Unionsformanden, formændene for Judo Danmark & Ju-Jitsu Danmark samt repræsentanter i henhold til stk. 9.b.
- 9.b En sektion med 1000 eller færre medlemmer repræsenteres i Hovedbestyrelsen alene af formanden. Er sektionen større, er den berettiget til 1 bestyrelsesrepræsentant for hver påbegyndt antal 1000 medlemmer, den har udover 1000. Antallet af den enkelte sektions repræsentanter i HB fastsættes ud fra licensopgørelsen pr. 1. august
- 9.c Judo Danmark & Ju-Jitsu Danmark har ret til at udpege suppleanter for sine hovedbestyrelsesmedlemmer. Suppleanterne indtræder i Hovedbestyrelsen, såfremt det ordinære medlem har midlertidigt eller blivende forfald.
- 9.d Unionsformanden er formand for Hovedbestyrelsen og leder dennes møder.
- 9.e Hovedbestyrelsen udarbejder efter hvert års repræsentantskabsmøde en mødeplan for den kommende funktionsperiode, men kan udenfor mødeplanen indkaldes, når Daglig Ledelse skønner behov herfor og skal indkaldes såfremt begge formænd fra Judo Danmark & Ju-Jitsu Danmark anmoder herom.
- 9.f Indkaldelse, der skal ske med mindst tre ugers varsel, påhviler Unionsformanden.
- 9.g Hovedbestyrelsen skal bl.a. :
  - godkende optagelsen af nye medlemsklubber jvf. afsnit 3.
  - fastsætte satser for gebyrer og rejsegodtgørelser, og udlejningspriser for DJUs Tatami.
  - administrere DJUs økonomiske midler og forpligtige DJU i økonomisk forhold.
  - være ankeinstans i udelukkelsessager jvf. afsnit 12.

- udøve påtaleret i relation til amatørbestemmelserne for DJU
- vælge ekstern revisor.
- Fastlægge rammerne for DL
- Fastlægge DJUs budget – herunder lønregulering for ansatte
- Fastlægge strategi, visioner og mål for DJU

Såfremt en revisor får forfald i en valgperiode, udpeger Hovedbestyrelsen en suppleant, der fungerer indtil førstkommende ordinære repræsentantskabsmøde.

Til løsning af særlige opgaver er Hovedbestyrelsen bemyndiget til at nedsætte ad hoc udvalg. Hovedbestyrelsen skal udarbejde kommissorier eller reglementer, hvori opgaver og kompetence er klart defineret for ad hoc udvalgene.

- 9.h Kontraktlige forpligtelser og kortvarige kautioner, der ligger indenfor Unionens likvide formue, kan indgås, når 2/3 af Hovedbestyrelsens medlemmer stemmer for det.
- 9.i For at indgå kontraktlige forpligtelser, der beløbsmæssigt overstiger Unionens likvide formue, og for indgåelse af kautionsforpligtelser, der strækker sig udover 1 år, samt for pantsætning af fast ejendom kræves, at forslag herom vedtages på to på hinanden følgende hovedbestyrelsesmøder, hvor mindst 2/3 af hovedbestyrelsesmedlemmerne stemmer for forslaget.
- 9.j Hovedbestyrelsen er i juridisk og arbejdsretslig henseende arbejdsgiver for Unionens ansatte.
- 9.k HB er overordnet ansvarlig for DL – og dermed personaleansvarlig for ansatte. Ansatte referer direkte til DJUs formand, med mindre dette er uddelegeret.

## **10. Daglig Ledelse (DL)**

- 10.a Den Daglige Ledelse består af:
- Unionsformand
  - Formand Judo Danmark
  - Formand Ju-Jitsu Danmark
- 10.b Unionsformanden vælges for 2 år af gangen på DJUs repræsentantskabsmøde.
- 10.c DL holder min. 6 møder årligt. Indkaldelse til møderne påhviler formanden. Der udarbejdes dagsorden til samt referater af møderne.
- 10.d I organisationer, som en disciplinsektionen er tilsluttet, repræsenteres DJU af den pågældende sektion, eventuelt sammen med et medlem af DL.
- 10.e DL skal påse, at de af Hovedbestyrelsen nedsatte udvalg udfører de opgaver, som er pålagt dem, og påtale, hvis det ikke sker. Hvis påtalen er resultatløs indbringes forholdet for Hovedbestyrelsen.
- 10.f DL varetager DJU's daglige administration og økonomi, iværksætter Repræsentantskabets og Hovedbestyrelsens beslutninger samt sørger for, at medlemmerne løbende holdes underrettet om alle forhold vedrørende Unionens virke.
- 10.g DL står for den daglige ledelse af Unionens sekretariat.
- 10.h DL kan forpligte Unionen økonomisk for indtil kr.25.000.  
DL kan meddele begrænset prokura til egne medlemmer og udarbejder selv sin forretningsorden.
- 10.i DLs opgaver:

- At sørge for driften af sekretariatet
- At være kontakt til samarbejdspartnere
- At sikre de af HB og repræsentantskabets pålagte opgaver udføres

## **11. APPELUDVALGET**

- 11.a Appeludvalget har tre medlemmer, der ikke tillige kan være medlem af Unionens Hovedbestyrelse.
- 11.b Udover de tre medlemmer har udvalget en suppleant. Suppleanten indtræder midlertidigt i udvalget i tilfælde, hvor et medlem er inhabil ved behandling af en sag, eller hvor et medlem har midlertidigt forfald. Såfremt et medlem får blivende forfald, indtræder suppleanten i medlemmets sted, og i dettes valgturnus.
- 11.c Medlemmer af udvalget vælges for fire år ad gangen. Medlemmer vælges forskudt på repræsentantskabsmøde med hhv. en og to hvert andet år. Suppleanten vælges for 2 år ad gangen.
- 11.d Udvalget vælger selv en formand blandt sine medlemmer. Valget gælder for 2 år ad gangen.
- 11.e Mindst et medlem af udvalget skal så vidt muligt have juridisk uddannelse.
- 11.f Udvalgets opgaver og beføjelser følger de for DIFs Appeludvalg enhver tid gældende regler.
- 11.g Udvalget skal løbende fremsende rapporter om sin virksomhed til Hovedbestyrelsen.

## **12. ADMINISTRATIVE BESTEMMELSER**

- 12.a Unionens adresse er kontorets adresse
- 12.b Unionens regnskabsår går fra 1. januar til 31. december.
- 12.c For unionskontingentet er betalingsåret fra 1. februar til 31. januar. Betaling sker forud for ét år ad gangen. Ved for sen betaling pålignes, der et af Hovedbestyrelsen fastsat strafgebyr. Ved optagelse af nye klubber betales et forholdsmæssigt beregnet kontingent for det år, hvori optagelsen sker. Efter beregningen oprundes til nærmeste tier, mindste kontingent for optagelsesåret er 20 % af fuldt kontingent for året.
- 12.d Ved udstedelse og fornyelse af en sports-licens betales en licens-afgift, hvis størrelse fastsættes af den enkelte sektion, og et gebyr, der fastsættes af Hovedbestyrelsen.
- 12.e Afgifterne for Sports-licenser til en sektionens idræt, samt gebyrer o.l. for deltagelse i dennes aktiviteter tilfalder den enkelte sektion. DJU's øvrige midler, herunder også de fra DIF og andre modtagne tilskud, administreres af Daglig Ledelse på basis af et af Hovedbestyrelsen godkendt budget.
- 12.f DJU's økonomi styres af et budget, der udarbejdes forud for hvert regnskabsår. Udover de kendte udgifter samt afskrivninger og henlæggelser efter sædvanlig regnskabspraksis, skal der i budgettet afsættes et passende rådighedsbeløb til dispositioner i årets løb, som er ukendt på budgetlægnings-tidspunktet.  
Beløb, der er "øremærket" til bestemte formål, skal ubeskåret afsættes til disse formål.  
Hvis der herefter fortsat er et beløb til rådighed, fordeles dette til sektionerne efter en fordelingsnøgle, der baseres på samme principper, som DIF anvender ved beregning af det tilskud, som DJU modtager herfra.

- 12.g Judo Danmark & Ju-Jitsu Danmark og alle DJUs udvalg skal hver for sig udarbejde budgetter, som nævnt i stk. 12.f.  
Disse budgetter skal være indsendt til DJUs kontor inden årets 1. december.
- 12.h Over DJUs midler skal føres et bogholderi tilrettelagt efter en kontoplan, hvori sektionernes regnskaber indgår som en integreret, men selvstændig del. Bogholderiet skal hvert år afsluttes med et samlet årsregnskab for Dansk Judo og Ju-Jitsu Union.  
Årsregnskabet underskrives af Hovedbestyrelsens medlemmer før fremlæggelsen på repræsentantskabsmødet.
- 12.i Samtlige en sektioners indtægter og udgifter skal føres over det i stk. 12.h nævnte bogholderi.
- 12.j De specifikke regler for budgetlægning og regnskabsføring fastlægges i et af Hovedbestyrelsen udarbejdet "Reglement for økonomistyring i Dansk Judo og Ju-Jitsu Union".
- 12.k Over alle møder i DJU, sektioner og udvalg med en skriftlig defineret kompetence, skal udarbejdes et skriftligt referat. I referater over bestyrelses- og udvalgsmøder skal deltageres navne være anført. Alle referater skal senest én måned efter mødedatoen fremsendes til arkivering i sekretariatet.
- 12.l DJUs kontor og de ansattes assistance kan efter anmodning til Daglig Ledelse benyttes af alle ledelsesorganer indenfor DJU. Dog undtaget klubbernes interne ledelser.
- 12.m Daglig Ledelse og Hovedbestyrelsen kan fastsætte supplerende administrative bestemmelser, der dog skal være bragt til medlemmernes kundskab, før de kan gøres gældende.
- 12.n Medlemmer af Hovedbestyrelse og faste udvalg under DJU, samt DJUs revisorer og indehavere af DJUs æresnål, har ret til vederlagsfrit at overvære alle arrangementer, der afholdes i DJU regi. Til dette formål kan der udstedes et legitimationskort.
- 12.o Intet medlem, som er valgt til en tillidspost indenfor DJU, sektioner eller medlemsklubber, kan være lønnet indenfor det kompetenceområde, som de er valgt til at varetage.

### **13. SANKTIONSBESTEMMELSER**

- 13.a Hvis en klub eller et medlem af en klub overtræder nærværende lov, eller undlader at opfylde de forpligtelser, som den/det er pålagt af unionens kompetente myndigheder, eller udviser en optræden, der skader DJUs virke eller omdømme, skal Daglig Ledelse i skriftlig form påtale forholdet overfor vedkommende.
- 13.b I gentagelsestilfælde, og i tilfælde, hvor en påtale ikke efterkommes, skal Daglig Ledelse forelægge Hovedbestyrelsen forholdet ved dens førstkommande møde.  
Hovedbestyrelsen kan i mindre belastende tilfælde udtrykke sin misbilligelse af de påtalte forhold.
- 13.c I alvorligere tilfælde, og i tilfælde, hvor misbilligelsen ikke medfører efterlevelse af påtalen, kan Hovedbestyrelsen udelukke den pågældende klub, og fratage enkeltpersonen retten til at løse sports-licens, til at have tillidsposter i DJU og til at udøve en klubs repræsentationsret.
- 13.d En sanktion kan gøres betinget. I så fald får sanktionen kun virkning, hvis den pågældende klub eller person igen forser sig i betingelsesperioden.
- 13.e En person, der er udelukket fra en klub under DJU, kan kun med Hovedbestyrelsens samtykke være medlem af en anden klub under DJU.



- 13.f Når undtaget påtaler, skal enhver afgørelse efter foranstående bestemmelser meddeles den eller de pågældende i en anbefalet skrivelse, hvori der meddeles 14 dages frist til at anke afgørelsen. Resultatet af en anke skal meddeles på samme måde, og med samme frist til videre anke, hvor dette er muligt.
- 13.g Alle afgørelser kan ankes for DJUs Appeludvalg, hvis afgørelser igen kan indankes for DIFs Appeludvalg
- 13.h I ankesager skal den eller de, der er berørt af sagen, altid have mulighed for at udtale sig på de møder, hvor sagen behandles.
- 13.i Et medlem, der har gæld til DJU - herunder Judo Danmark og Ju-Jitsu Danmark - som er mere end et år gammel, kan ikke indløse licens, før gælden er indfriet, medmindre DJU har godkendt senere indfrielse af gælden.

## 14. ÆRESBEVISNINGER

- 14.a Efter skriftlig begrundet indstilling fra et sektionens medlem kan Hovedbestyrelsen tildele de i dette afsnit nævnte æresbevisninger.  
Tildelingerne sker normalt ved årets ordinære repræsentantskabsmøde. Indstilling skal, for at komme i betragtning ved samme års møde, være DJUs kontor i hænde senest den 1. april.
- 14.b DJUs ledepokal, som er en vandrepokal, kan for to år ad gangen tildeles en person, der som leder har ydet en ganske særlig indsats til gavn for DJU:  
Beslutning om tildelingen træffes af Hovedbestyrelsen ved dens sidste møde før årets ordinære repræsentantskabsmøde.  
Årstal og navn på modtageren indgraveres i pokalen. Til ejendom udleveres ved afleveringen et erindringsbæger med samme indgravning.
- 14.c DJUs æresnål kan tildeles personer, der over en længere periode har ydet en særlig betydende indsats til gavn for DJU.  
Beslutning om tildelingen træffes af Hovedbestyrelsen efter vedtagelse med 2/3 flertal ved to møder, der skal være afholdt indenfor samme sæson, men med mindst tre uger mellem mødedatoerne.
- 14.d Personer, der er tildelt DJUs æresnål, optages på DJUs ærestavle.  
De på ærestavlen optagne personer har adgang til alle arrangementer i Unionens regi.
- 14.e DJUs tidligere formænd modtager samme begunstigelser, som nævnt i stk. 14.d.
- 14.f Såfremt en person, der er optaget på ærestavlen, begår en handling, der er vanærende i den offentlige mening, kan vedkommende slettes af tavlen, og legitimationskortet inddrages.  
Beslutning herom træffes af Hovedbestyrelsen efter den i stk. 14.c andet afsnit nævnte procedure.

## 15. DELING AF UNIONEN

- 15.a Hvis en sektion ønsker, at udtræde af DJU, følger sektionens egenkapital den enkelte sektion, endvidere skal DJUs øvrige værdier fordeles ligeligt mellem de to sektioner.

**16. UNIONENS OPLØSNING**

- 16.a Unionen kan opløses på et ordinært repræsentantskabsmøde, hvor mindst 3/4 af det mulige antal repræsentanter er til stede, og hvor mindst 3/4 af disse stemmer for opløsningen.
- 16.b Såfremt et ordinært repræsentantskabsmøde, hvor forslag om Unionens opløsning er lovligt fremsat, ikke er kompetent til at vedtage forslaget, kan repræsentantskabet på samme møde med almindeligt flertal vedtage at indkalde til et ekstraordinært repræsentantskabsmøde, hvor eneste punkt på dagsordenen er forslaget om Unionens opløsning.
- 16.c Indkaldelse til et på denne måde vedtaget ekstraordinært repræsentantskabsmøde skal udsendes senest 10 dage efter vedtagelsen, og mødet afholdes tidligst to, og senest tre uger efter indkaldelsen.
- 16.d På et efter denne fremgangsmåde indkaldt ekstraordinært repræsentantskabsmøde kan opløsningen vedtages, såfremt 3/4 af de fremmødte repræsentanter stemmer for forslaget.
- 16.e I tilfælde af Unionens opløsning tilfalder Unionens ejendele Danmarks Idrætsforbund.

*Vedtægterne er første gang vedtaget d. 27. november 1977 på et ekstraordinært repræsentantskabsmøde i Odense.*

*Vedtægterne er ændret på repræsentantskabsmøderne i 1980, 1982, 1983, 1985, 1986, 1988, 1990, 1991, 1992, 1993, 1994, 1996, 1998, 1999, 2000, 2001, 2002, 2003, 2004, 2005, 2006, 2007, 2009, 2011 og 2013*

*Navnet ændret fra Dansk Judo Union til Dansk Judo og Ju-Jitsu Union ved Repræsentantskabsmødet i 1999*